ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: Ralitsa Vasileva Bencheva-Valevska Digitally signed by Ralitsa Vasileva Bencheva-Valevska Date: 2024.11.08 12:21:30 +02'00'

/Ралица Бенчева/

П Л А Н ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА

Настоящият План е във връзка с изпълнение на Решение № 669 от 2 ноември 2017 г. на Министерския съвет на Република България, с което е приет Национален план за противодействие на тероризма.

за

УЧЕБНАТА 2024 / 2025 ГОДИНА

Настоящият План е приет на заседание на Педагогически съвет с протокол № 11/03.09.2024 г.
Утвърден със Заповед № 385/04.09.2024 г.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основание за разработване на плана.

Планът е изготвен в отговор на устойчивото нарастване на нивата на терористична заплаха в глобален мащаб, в изпълнение на изискванията на чл. 5 от Закона за управление и функциониране на системата за защита на националната сигурност и чл. 6, ал. 3 от Закона за противодействие на тероризма и е в съответствие със Стратегията за национална сигурност на Република България, приета с Решение на Народното събрание от 25. 02. 2011 г., Стратегията за противодействие на радикализацията и тероризма (2015-2020 г.), приета с Решение № 1039 на Министерския съвет от 30. 12. 2015 г.; Стратегията за вътрешна сигурност на Европейския съюз, одобрена от Европейския съвет на заседанието му от 25-26 март 2010, Стратегията на Европейския съюз за борба срещу радикализацията и набирането на терористи (Документ 9956/14) и Насоките за нейното прилагане (Документ 13469/1/14), Глобалната стратегия на ООН за противодействие на тероризма (приета с Резолюция на Общото събрание на ООН A/RES/60/288 от 2006 г.).

1.2. Цел на плана:

Създаване на организация за оптимално изпълнение на задачите при овладяването на кризи, своевременно и непрекъснато ръководство и управление на целите и средствата при кризисни ситуации и бедствия и опазване живота и здравето на учениците и служителите.

1.3.Приемане на плана:

Настоящият план регламентира ситуациите, стратегиите, отговорностите, съвместните процедури, тактики и правила за действие на ОУ ”Иван Хаджийски” гр. Троян за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт срещу личност, обект или дейност, а така и при прилагане на мерки за преодоляване на последствията за децата и учениците, педагогическия и непедагогическия персонал и временно пребиваващи външни лица на територията на училището.

2.Обхват на плана

Планът създава организация за оповестяване, информиране, реагиране и управление на силите и средствата на Района, както и взаимодействието на МВР и изпълнителната власт за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи и овладяване на последствията при осъществен терористичен акт. При възникване на бедствие на територията на Района в следствие на терористична дейност, се изпълняват задачите предвидени в плановете за защита при бедствия

3.Възможни сценарии за терористични актове:

- Атентат;
- Отвличане
- Палеж на обект;
- Взривяване на СВУ в обект;
- Атака и превземане на обект;
- Вземане на заложници;
- Използване на специални оръжия (химическо или биологическо)
- Замърсяване на околната среда в или около обекта;
- Шантаж;

4.За оценяване на заплахата се прилагат следните нива:

ТРЕТО НИВО – ниско ниво; Наличната информация за средата за сигурност предполага ниска вероятност от планиране и осъществяване на терористичен акт.

ВТОРО НИВО – високо ниво; Значителен брой елементи на заплаха са оценени като налични в страната или в непосредствено съседство и е налице реален риск от извършване на терористичен акт.

ПЪРВО НИВО – много високо ниво ; Всички елементи за заплаха са налице в страната или в непосредствено съседство и съществува висок риск от извършване на терористичен акт. Съществуват непосредствени намерения за осъществяване на такъв акт с налични средства и създадена организация.

5. Степен на готовност за реагиране

Постановление № 181 на Министерския съвет от 2009 г., прилагат мерки за сигурност, съответстващи на нивото на заплаха. В зависимост от нивото на заплаха от терористичен акт, ръководителят на Националния оперативен щаб (НОЩ) определя със заповед степента на готовност за реагиране, в която следва да преминат министерства, ведомства, области, общини и обекти.

5.1.Степените на готовност за реагиране при терористична заплаха са:
„ЗЕЛЕНА СТЕПЕН“ – постоянна готовност;

„ЖЪЛТА СТЕПЕН“ – предупреждение;

„ОРАНЖЕВА СТЕПЕН“ – повишена готовност;

„ЧЕРВЕНА СТЕПЕН“ – реагиране.

II:ОБЩА ПРОГНОЗА ЗА ВЪЗНИКВАНЕ НА КРИЗИ, ВСЛЕДСТВИЕ НА ТЕРОРИСТИЧНА ДЕЙНОСТ

Тероризмът е съзнателно създадено обществено явление, което си служи със заплаха посредством насилие или заплаха за насилието , за да постигне политическа промяна и /или значително негативно въздействие върху важни за държавата и обществото материални ценности.

1.Тероризъм има винаги когато:

1.1 Извършителите са склонни към насилие или със същата важност към заплаха за насилие.

1.2 Дейността е замислена да намери далечни психологични отражения, надхвърлящи непосредствената цел или непосредствените жертви

1.3. Последствията от дейността са с голямо негативно икономическо въздействие.

1.4. Дейността се извършва от група, която не се идентифицира с конкретна държава.

1.5. Терористичните действия са предварително обмислени и детайлно планирани, като носят белезите на операцията, която отразява конкретните цели и мотиви на изпълнителите, отговаря на възможностите им и е предназначена за определена публика тактическите прийоми за осъществяване на терористична дейност са в съответствие с поставените цели.

2. Рискови фактори, определящи терористичната заплаха са:

2.1.Трайно установили се в страната значителен брой чужди граждани от държави които се определят като рискови;

2.2.Непрекъснато увеличаване на трафика от транзитно преминаващи през страната чужди граждани и такива търсещи убежище в нея, което увеличава риска от проникване на терористични елементи;

2.3.Активизирането на дейността на религиозни организации и емисари на над национални формирования сред определени български общности, насочена към нейното консолидиране около крайни форми на религиозна изява;

2.4.Наличието в страната на симпатизанти на терористични организации и радикални формирования на религиозна основа;

2.5.Новата и по- активна роля на Република България, членството и в Нато и ЕС и участието в антитерористични и военно- хуманитарни операции;

2.6.Наличието на краен национализъм, етнически противоречия, социално- икономически проблеми и съществуващи нерешени въпроси на държавността в Югоизточна Европа;

2.7.Активизирането на радикални организации и секти в страните от региона, които се опитват да разширяват дейността си;

2.8.Компактните общности с нисък социален статус и активизирането на публичните дискусии за ролята на религиите, като предпоставка за спечелването на отделни лица за каузата на радикализма;

3. Вероятни терористични тактики, които могат да бъдат използвани от терористична група при извършване на терористичен акт:

- Атентат;

- Отвличане

- Палеж на обект;

- Взривяване на СВУ в обект;
- Атака и превземане на обект;

- Вземане на заложници;

- Използване на специални оръжия (химическо или биологическо)

- Замърсяване на околната среда в или около обекта;

- Шантаж;

3.1 Специфични особености на обстановката и заплахите за средата в която се изпълняват задачите:

- Емоционално въздействие, подбуждане на страх сред обществото и привличане вниманието на отделни граждани или групи от граждани към изповядваната от терористите кауза;

- Човешки жертви и материални щети в обекта подложени на терористичен акт;

3.2 Използвани средства:

- Използването на терористичните средства за поразяване могат да се дефинират в две групи

- Взривни устройства

- Средства за физическо и психологическо поразяване на много хора причиняващи значителни екологични щети.

3.3 Задължителни условия за изпълнение които се спазват при въвеждането на плана в действие.

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на деца, взети за заложници от други граждани при извършване на терористичен акт;

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на служители, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт;

- Да се запази целостта и годността на обекта и съоръженията в него;

3.4 Оценка на риска и спецификата на реагирането на терористична дейност, дават основание действията да се дефинират в два основни варианта:

1.Действия при заплаха от извършване на терористични актове

2. Действия по овладяване на кризи, възникнали в следствие на терористична дейност и ликвидирането на последствия от терористични актове.

С цел недопускане на предпоставки за възникване на заплахи или терористични действия в ОУ „Иван Хаджийски” гр. Троян са взети следните мерки:

Стриктно спазване на Правилник за контролно-пропускателен режим, както следва:

III. КОНТРОЛ

Настоящият правилник урежда въпросите на контролно-пропускателния режим в ОУ „Иван Хаджийски ” – гр. Троян в работно и извънработно време. Правилникът се явява задължителен документ за охранителните работници, за учители, служители, помощно-обслужващ персонал, ученици, родители и всички външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности и е неразделна част от плана за охрана на ОУ „Иван Хаджийски ” – гр. Троян.

1.КОНТРОЛНО – ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ НА ХОРА

3.1. Влизането и излизането на учители, служители, помощно-обслужващ персонал, ученици, родители и всички външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности се извършва след проверка на документ за самоличност, а при съмнение и при физическа проверка съдържанието на багажа.

3.2. Влизането на външни лица на територията на училището се регламентира както следва:
- външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности, се допускат само след проверена и потвърдена ангажираност;
- посещенията се записват в специална книга, в която се отбелязват трите имена, данните от документа за самоличност, кого посещава, часа на влизане и излизане от училището;
- посетителите се придружават от охраната до търсените от тях лица;
- при учениците и учителите се допускат посетители само по време на междучасие (с изключение на учителите, които са свободни по време на час);

- влизането на ученици от други училища в сградата през учебно време не се допуска.

3.3. Забранява се влизането на външни лица, както и на охранители, учители, служители, помощно-обслужващ персонал, ученици и родители, с неадекватно поведение или в нетрезво състояние, а също така и внасянето на алкохол и други упойващи вещества в училището.

3.4. Забранява се влизането на външни лица, близки или познати в нетрезво състояние.

3.5. Забранява се на охранителите воденето на извънслужебни разговори с външни лица по време на работа.

3.6. Забранява се приемането на неадресирани или съмнителни пратки, писма и пакети. Същите, както и преносителите им, подлежат на внимателна проверка.

3.7. Забранява се внасянето на обемисти багажи и пакети на територията на училището.

3.8. Наличието и редовността на документите при изнасяне и внасяне от и в училищната сграда и училищния двор на вещи, материали, апаратура, инвентар и др. подлежат на проверка.

4.КОНТРОЛНО – ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ НА АВТОМОБИЛИ И ДРУГИ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА

4.1. Влизането на автомобили и други транспортни средства на територията на училището се допуска само при наличието на съответен пропуск, издаден от ОУ „Иван Хаджийски” гр. Троян.

4.2. Забранява се влизането и паркирането на автомобили и други транспортни средства на територията на училището, с изключение само на тези, осигуряващи условия за осъществяване на образователно-възпитателния процес или дейността на трети лица, с които училището има договорни отношения.

Наличие на технически средства и изградена в училището система за видео наблюдение/монтирани в двора и сградата на училището /

Наличие на СОТ/ първи етаж, салони, входове, канцеларии и компютърни кабинети /

Установени Правила и План за действия при терористична атака чрез анонимен телефонен обаждане

5. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ПРАВИЛАТА

Настоящите правила съдържат общи стандартизирани действия в образователните институции при получаване на злонамерен анонимен телефонен сигнал, с цел недопускане на паника и хаос, както и негативни последици за живота и здравето на деца и персонал. Същите следва да се прилагат след конкретизирането им за всеки обект,отчитайки неговата специфика, отнасяща се до характера и времето на подаване на сигнала, особеностите на сградата, нейното местоположение и броя на деца и персонал, пребиваващи в нея.

6. ПРЕВАНТИВНИ МЕРКИ

6.1. Системно партньорство между образователните институции, обслужващите ги структури на МВР, местната власт и частните охранителни фирми за превенция на престъпността и терористичните заплахи и актове.

6.1.1. Провеждане на периодични партньорски срещи, в рамките на които се прави, оценка и се установява потребността от повишаване на сигурността на училищната среда, включваща:

6.1.1.1. оценка на уязвимостта на обекта: - основава се на база установени или получени сигнали и информация за противоправни прояви и терористични заплахи; - установяване на предпоставки за извършване на престъпления, нарушения на обществения ред или терористичен акт, в т.ч. пропуски в мерките за гарантиране на сигурността и

защита на имущество, живота и здравето на деца и персонал; - оценката на уязвимостта на обекта периодично се актуализира.
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.1.2. разработване на общи мероприятия за: - взаимодействие и обмен на информация с обслужващите структури на МВР;
Срок: постоянен
Отговорник: ТРЗ

- обучение и инструктиране на деца, родители и персонал, както и периодично проиграване на действия при възникване на кризи от различен характер- приложение № 1;
Срок: постоянен
Отговорник: Класни ръководители

- информационно обезпечаване за превенция - използване на подходящи тактични средства за въздействие върху учащите се в часовете на класа, съобразени с възрастта, за формиране на устойчиви негативни нагласи към анонимни телефонни сигнали, заплахи и техните извършители; отпечатване и разпространение на брошури и плакати с национални телефонни номера за спешни повиквания; провеждане на беседи и други атрактивни дейности, акцентиращи върху съвети към деца, родители и персонал за засилване на тяхната бдителност за личната им безопасност, както и текстове от българското законодателство и санкции за нарушения; използване на възможностите на местните средства за масово осведомяване /телевизии, радиостанции, ежедневен и периодичен печат и други/, с оглед популяризиране на предприетите охранителни мерки, като в рубриките се посочват и телефони за връзка на гражданите с органите на местно самоуправление, полицейските структури и други компетентни държавни институции.
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.2. Организация и осъществяване на надеждна охрана и пропускателен режим за регламентиран допуск и контрол на пребиваването на лица, превозни средства, товари и багажи в сградите и прилежащата територия на образователните институции:
Срок: постоянен
Отговорник ТРЗ

6.2.1. договаряне на охраната само с лицензирани търговски субекти, съгласно изискванията на закона за частната охранителна дейност, с акцент върху прецизен подбор на охранители и разписани отговорности за сигурността на образователните институции;
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.2.2. изготвяне и спазване на регламент за достъп до сградите и прилежащата територия на образователните институции на основание заповед на ръководителя на образователната институция, отчитайки характеристиките на обекта и осъществяваните в него дейности;
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.2.3. въвеждане на персонални пропуски и отчетност на достъпа на лица и превозни средства в образователната институция; Срок: постоянен
Отговорник: ТРЗ

6. 2.4. изграждане на системи за видеонаблюдение.
Срок: постоянен

Отговорник: Директор

6.3. Определяне на отговорник по безопасност и здраве и отговорници за определени зони /помещения и прилежащата територия на обекта/, със задължение за извършване на проверка за съмнителни вещи, багажи, лица и превозни средства, както и своевременно уведомяване на компетентните органи на МВР за този факт.
Срок: постоянен
Отговорник: Директор, охрана

6.4. Регламентиране на достъпа до помещенията и своевременното им заключване след тяхното използване. Регламентиране на достъпа до обслужващи помещения и запечатването им след ползване /съгласно Наредба № 1з-2377/15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите/.
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.5. Регламентиране и организиране на начина на обявяване на заплаха.
Срок: постоянен
Отговорник:Директор

6.6. Регламентиране и организиране на действията за безпрепятствена евакуация на застрашените помещения или сграда /съгласно Наредба № 1з-2377 от 15.09.2011 г. правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, издадена от министъра на вътрешните работи и министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн. ДВ. бр. 81от 18.10 2011 г./
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.7. Определяне на служители за оказване на съдействие на органите на МВР при извършване на проверка и претърсване на помещенията в сградата и прилежащата му територия.
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.8. Съвместно с органите на местната власт определяне на безопасни места за временно настаняване на деца и персонал след евакуацията им /съгласно чл.9, ал.2, т.2 от Наредба за условията и реда за провеждане на евакуация и разсредоточаване, приета с ПМС №337/20.12.2012 г. обн. - ДВ, бр. 103 от 28.12.2012 г./
Срок: постоянен
Отговорник: Директор

6.9. Изготвяне на план за информиране на родителската общност.
Срок: постоянен
Отговорник: Класни ръководители

6.10. Разработване на инструкции, базирани на настоящите правила, които да са налични в близост до всеки телефон на образователната институция, на който е възможно да се получи злонамерен анонимен телефонен сигнал.
Срок: постоянен
Отговорник: Педагогически съветник/психолог

6.11. Поддържане на помещенията и прилежаща територия във вид, гарантиращ максимално елиминиране на възможността за скрито поставяне на предмети и материали, застрашаващи живота и здравето на деца, родители и персонал.
Срок: постоянен
Отговорник

7. ДЕЙСТВИЯ СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА СИГНАЛ ЗА ТЕРОРИСТИЧНА АТАКА ЧРЕЗ АНОНИМНО ТЕЛЕФОННО ОБАЖДАНЕ

1. Заплахата от полученото анонимно телефонно обаждане се приема като реална.

2. При възможност се провежда максимално продължителен разговор с подателя на сигнала с цел придобиване на конкретна информация за евентуалното място, време и мотиви за осъществяване на заплахата, както и за характерни особености, които могат да дадат насоки за лицето, подаващо сигнала.
Срок: постоянен
Отговорник: Педагогически съветник/психолог

3. Своевременно се уведомяват отговорника по безопасност и здраве и ръководителя на образователната институция за сигнала;

4. Длъжностните лица в съответните помещения и прилежаща територия извършват/организират бърз оглед за наличие на съмнителни предмети или вещества, като уведомяват отговорника по безопасност и здраве и ръководителя на образователната институция за резултатите.

5. Когато злонамереното анонимно телефонно обаждане е получено в образователната институция, ръководителят й уведомява единния европейски номер за приемане на спешни повиквания 112 и началника на регионалния инспекторат по образование за получения сигнал и информира за състоянието на помещенията и прилежащата територия на обекта с цел локализиране на евентуална последващата проверка.

6. При липса на установени съмнителни предмети или вещества след огледа и съгласувано с органите на МВР ръководителят на образователната институция може да вземе решение за продължаване на учебния процес и дейността, без да се предприемат мерки за евакуация и последваща проверка.

7. При откриване на подозрителен предмет или вещество и след съгласуване с органите на МВР, ръководителят на образователната институция взема решение за предприемане на действия по евакуация на деца, персонал и други пребиваващи в сградата лица.

8. Чрез предвидените за целта съоръжения се вземат мерки за локализиране на зони с открити подозрителни предмети или вещества и недопускане на контакт с тях.

9. Евакуацията се извършва, съгласно предварително разработен и утвърден план, без да се допуска паника и хаос.

10. При евакуация пребиваващите в обекта вземат багажа си, за да улеснят последяващата проверка от органите на МВР й подпомагащите ги длъжностни лица от образователната институция.

11. Приоритетно се евакуират лицата, които са в близост до откритията съмнителен предмет/вещество или застрашени помещения/сгради, както и най-малките деца/ученици.

12. При евакуация се вземат мерки за недопускане на влизането на лица в застрашения обект/помещение, с изключение на органите на МВР и подпомагащите ги длъжностни лица от образователната институция

13. Евакуираните деца и персонал се настаняват в определените безопасни места.

14. Проверява се броя на евакуираните лица.

15. Органите на МВР оказват съдействие при евакуацията, като отцепват района на застрашения обект и подпомагат бързото настаняване на евакуираните в определените безопасни места за временно настаняване.

16. Извършва се последваща проверка и претърсване от органите на МВР, в съответствие със събраната максимално обективна информация за реалната обстановка в застрашения обект. За проверката и претърсването органите на МВР се подпомагат от предварително определените длъжностни лица от образователната институция за оказване на съдействие.

17. След извършване на проверка на обекта от страна на органите на МВР, непотвърждаваща достоверността на сигнала или предполагаща последващо неутрализиране на опасността, се подписва констативен протокол, след което ръководителят на образователната институция взема решение за възстановяване на учебния процес.
18. Когато сигналът за злонамереното анонимно телефонно обаждане е получен чрез европейския номер за приемане на спешни повиквания 112, органите на МВР уведомяват ръководителя на образователната институция, който предприема своевременното изпълнение на по-горе разписаните действия.
Срок: постоянен
Отговорник: Директор , Класни ръководители

IV. ЗАДАЧИ НА СТРУКТОРНИТЕ ЗВЕНА

1. Директора на ОУ” Иван Хаджийски ”

- Придобива информация за терористична заплаха;

- Провежда превантивни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност;

- Уведомява незабавна компетентните органи;

- Организира оповестяването за създадената обстановка;

- Предприема мерки за защита на учениците, служителите и временно пребиваващите в обекта хора; При получаване на информация за инциденти, свързани със задействането на взривни устройства, оръжия за масово унищожаване, катастрофи, аварии и др. в училища, детски градини и обслужващите звена, информирането на областния управител, общините и РИО се извършва незабавно от директора или упълномощено от него лице.

V. ОСИГУРЯВАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И ДЕЙСТВИЯ.

1. Мерки за защита на учениците и служителите на ОУ” Иван Хаджийски ”- гр. Троян

2. Медицинско осигуряване: Целта на медицинското осигуряване е да се сведе до минимум пострадалите сред учениците и служителите при овладяване на кризата до явяване на компетентните органи. В ОУ” Иван Хаджийски ”- гр. Троян тази функция се осъществява медицинско лице / фелдшер/ назначено към училището. Основната задача на медицинското лице е оказване на първа медицинска помощ.

3.Психологическо подпомагане на учениците и служителите се осъществява от двама психолози назначени към училището

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg

Приложение1



Бягам, kрия се,kазвам

Ако има безопасен маршрут бягай, ако не скрии се

Наставай другите да те последват

Не им позволявай да те забавят

Остави всички твои принадлежности

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877 26 39 39 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg



Бягам, Крия се, Казвам

Ако неможеш да избягаш, скрии се
Бъди наясно с изходите
Ако неможеш да избягаш , скрии се
Внимавай да не попаднеш в капан
Ако можеш, заключи всички врати
Барикадирай се
Ако можеш стой далече от вратите
Пази тишина, сложи телефона си на беззвучен

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg



Бягам, Крия се,Казвай

Когато си в безопасност обади се на 112

Кажи им къде се намираш

Опиши какво виждаш

Дай възможно най-подробна информация

Можеш ли да спреш другите?

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg

ПРОТОКОЛ
ЗА ИЗВЪРШЕНА ПРОВЕРКА ПО ЧЛ. 44 ОТ ЗАКОНА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА

Днес, …….. 20 ..… г., в ..... ч., служителите на МВР/ДАНС:
1. ..... на длъжност ..... ,
2. ..... на длъжност ..... ,
3. ..... на длъжност ..... ,
на основание чл. 44 от Закона за противодействие на тероризма извършиха проверка на обект, намиращ се ..... Обектът съгласно приложение № 2 към чл. 3, ал. 4, т. 1 и чл. 7, ал. 2 от Наредба № РД-0220-6 от 2016 г. за техническите изисквания за физическа сигурност на строежите е ……. клас за физическа сигурност.
При проверката се констатира: Наличие на:
1.план за сигурност: .... ;
2. персонал за физическа защита .... ;
(описва се наличието на персонал, брой постове и охранители, ЛЧОД и т.н.)
3. физически бариери .... ;
(описва се наличието на огради, решетки и т.н., както и тяхното изпълнение)
4. охранително осветление .... ;
(описва се наличието на таков)
5. компоненти (средства и системи) за контрол на физическия достъп .... ;
(описва се наличието им и тяхното изпълнение)
6. алармени системи за сигурност и системи за видеонаблюдение .... ;
(описва се наличието им – сигнални, пожароизвестителни и т.н.)
7. служебни помещения и оборудване .... ;
8. пропускателен режим в .... ;
9. пропуск-контактна апаратура, детектори за метал, паникбутони .... ;
10. осигуряване на места за паркиране на МПС, отдалечени от фасадите на сградите ..... ;
11. осигурява ли се присъствието на служител на съответния обект при извършване на ремонтни и снабдителни дейности от външни за обекта изпълнители ..... ;
12. проведен инструктаж и обучение на служителите ..... ;

13. проведени симулативни тренировки и учения със служителите за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца .... ;
(описва се наличието на план и на кои дати е провеждано обучение или симулативна тренировка);
14. ред за оповестяване и информиране, мерки за реагиране и преодоляване на последиците при извършен терористичен акт .... ;
15. други ....

За отстраняване на допуснатите слабости при изграждане на физическата защита на обектите, на разработените и прилаганите мерки за противодействие на тероризма, както и за предотвратяване и отстраняване на негативните последици от тях да се: ....

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра в присъствието на проверения/те и за верността му се подписват:
Служители на МВР/ДАНС:

1. ..... Проверен: .....
2. .....
3. .....

В случай че при проверката присъства ръководен служител на търговеца/ юридическото лице: .....
(имена, длъжност и подпис на присъстващото лице)

Настоящият протокол се изготви в два еднообразни екземпляра, вторият от които бе предоставен на: ....
(имена, длъжност и подпис на ръководителя на обекта или на негов представител)

Приложение № 1
към чл. 6, ал. 1

.... (наименование на ведомство)
.... (наименование на структура/звено)

Рег. № ..... Екз. № .... 20 ... г.

ДО
(посочва се председателят
на ДАНС или главният
секретар на МВР)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТНОСНО: Издаване на заповед за прилагане на превантивни мерки по чл. 25, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ/ ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

На основание чл. 26, ал. 2 във връзка с чл. 24, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма (ЗПТ) с цел да се предотврати участието в тероризъм, както и да се предотврати опасността от извършване на терористичен акт предлагам по отношение на лицето ....
(имена/други имена – за чужди граждани имената се изписват и на латиница, ЕГН/ЛНЧ/ЛН, дата на раждане, адрес, гражданство, пол, прякор)
да бъдат приложени мерките по чл. 25, ал. 1, т… ЗПТ за срок от ..... Прилагането на мерките е необходимо с цел ....

Фактите и обстоятелствата, послужили като основание за изготвяне на предложението за налагането на мярката са ....

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg

..... (посочват се пълно и изчерпателно фактите и обстоятелствата за налагането на мярката*)

Предлагам контролът по изпълнението на мярката да се осъществява от .....
....
(посочва се органът, който се предлага да контролира изпълнението на мярката) ПРИЛОЖЕНИЕ:
1. Проект на заповед.
2. Други.

Приложение № 1
към чл. 6, ал. 2

.... (наименование на ведомство)

ЗАПОВЕД № ...../..... г.

за прилагане на превантивни мерки по чл. 25, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма

Подписаният .... (име, презиме и фамилия)

на длъжност .... , (председател на ДАНС/главен секретар на МВР)

като взех предвид .... (посочват се фактическите и правните основания*)

Поради което и на основание чл. 26, ал. 1от Закона за противодействие на тероризма

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се приложат/приложи спрямо .... (имена/други имена – за чужди граждани имената се изписват и на латиница, ЕГН/ЛНЧ/ЛН, дата на раждане, адрес, гражданство, пол, прякор)
мерките/мярката по чл. 25, ал. 1, т. ..... от Закона за противодействие на тероризма –
.....
(посочват се мерките, които се прилагат)
2. Контролът по изпълнението на мерките/ мярката по т. 1 да се осъществява от .....
.....
(посочва се органът, който ще контролира изпълнението на мярката)
3. Предвид че .... , (посочват се мотиви, които да обосноват продължителността на прилагане на мерките)
мерките/мярката по т. 1 да се прилагат/прилага до.....
..... (посочва се срокът, за който се прилагат мерките, но не повече от 6 месеца)

Заповедта подлежи на незабавно изпълнение.

Заповедта може да се обжалва пред Върховния административен съд. Жалбата се подава чрез органа, който е издал заповедта, в 7-дневен срок от получаването є. Заповедта да се изпрати на .....
..... ,
(посочва се органът, който е определен да контролира изпълнението на мярката)
който незабавно да я връчи на лицето по т. 1.

Дата: …… 20….. г. Подпис: .....

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ХАДЖИЙСКИ” - ТРОЯН
5600 гр. Троян, ул. „Христо Ботев” №210 тел. 0877263939 - Директор
web site: http://ou-ihtroyan.info/ e-mail: iv_had1896@abv.bg